**Arbetsbeskrivning för Tour Director i Seniorserierna inom BDGF 2018**

TD ansvarar för ”sin” tour gentemot BDGF och skall vara på plats vid varje tävling.

* Ansvarar för information till tourens lagkaptener. Årligt kaptensbrev rekommenderas. Kaptensmöten kan arrangeras inom ramen för egen budget.
* Införskaffar priser för säsongen och hämtar in vandringspriset inför sista
tävlingsomgången
* Ansvarar för serien. TL är ansvarig för tävlingen.
TD ska ingå i Tävlingsledningen. Spelande TD kan vara Tävlingsledningen behjälplig före
och/eller efter tävling.
* Tar kontakt med arrangerande klubb och diskuterar möjligheten att få starta från två tee.
10 minuters startmellanrum rekommenderas.
* Tar kontakt med utsedd Tävlingsledare i god tid före tävling.
* Tar kontakt med utsedd domare.

TD kan godkänna transportmedel vid akut behov, detta gäller endast vid enstaka tävling.

TD meddelar lagkaptenerna tid för inlämnande av klubbarnas lag till respektive omgång. För att undvika pliktslag för sen anmälan, bör påminnelse skickas ut innan anmälningstiden är ute.

TD lägger in tävlingen i Nya GIT Tävling och arrangerande klubb lägger in startförbud. TD
verkställer lottning.
Ändringar i lagen meddelas TD fram till kvällen före tävling. Ändringar därefter görs på plats direkt till tävlingsledningen.

TD medför priser till varje speltillfälle

TD ombesörjer prisutdelning. Vid varje speltillfälle utdelas priser till spelarna i de bäst
placerade klubbarna. Scratchpris kan delas ut vid varje omgång i samtliga divisioner. Vid sista
speltillfället delas dessutom ut ett vandringspris till seriesegrande klubb i div.1 och eventuella vandringspris i övriga divisioner.

TD sammanställer resultatet meddelar detta till lagkaptenerna samt mailar den till webmaster sobacken33@gmail.com för publicering på BDGFs hemsida.

TK kommer att förse varje TD med den mall som skall användas för resultatrapportering i respektive tour.

TK och TD ska, tillsammans utse spelare till Triangelslaget. (Gäller H30-H60 + D30-D60)

20180225 MH/IT/KN/OW